

PROGRAMA FORMATIVO

Venta de productos a través de medios interactivos o digitales: documentación. COMT121PO - versión online

Código: 21642

Modalidad: ON LINE

Duración: 30 horas

Objetivos:

- Identificar y aplicar procedimientos para la emisión y gestión de la documentación comercial relacionada con las actividades de comercio electrónico.
- Descubrir los fundamentos básicos del comercio electrónico mediante el teléfono y diversas plataformas y canales digitales, y aprovecharlos para potenciar las ventas de una empresa.
- Descubrir qué normativas y reglamentos se aplican en España al comercio electrónico.
- Identificar el tipo de contratos que pueden aplicarse en un negocio de comercio electrónico y las características de la normativa que regula esta actividad.
- Adquirir conocimientos básicos sobre los principales procesos administrativos de facturación que se desarrollan en un comercio electrónico.
- Adquirir conocimientos sobre los principales sistemas informáticos para la facturación y emisión de documentación comercial.
- Conocer los principales sistemas de información que pueden utilizarse en la venta de productos a través de medios interactivos o digitales y cuáles son sus características principales.

Contenidos:

Conceptos generales de comercio electrónico

Comercio electrónico a través del teléfono

Comercio electrónico a través de plataformas y canales digitales

Comercio electrónico: definición y ámbito

Características del comercio electrónico

Legislación comercial

Definición

Normativa y reglamentación aplicable a la emisión de documentos de venta

Normativa y reglamentación aplicable al comercio electrónico

Documentación comercial

Contratos comerciales

Obligaciones contractuales del comprador y del vendedor

Las particularidades del comercio electrónico

Los procedimientos y requisitos legales aplicables

Los procedimientos administrativos de facturación

Las normas de contabilidad aplicables al comercio electrónico

La emisión de documentación relacionada con el proceso de venta

La emisión de la documentación relacionada con la contabilidad

Los procedimientos para la actualización de las cuentas

Emisión de informes sobre el estado de las cuentas

Sistema informático para la facturación y emisión de documentación comercial

Funcionalidades para el registro de las ventas, la emisión de documentación comercial, documentos contables, envío de documentos, etc.

Sistema de información

Funcionalidades de la plataforma de comercio electrónico para operaciones entrantes (voz, respuesta interactiva a través de voz, correo electrónico, fax, correo, chat on-line, mensajería instantánea) y operaciones de salida (voz, correo electrónico, fax, chat online, mensajería instantánea y mensajes telefónicos SMS)
Consultar, extraer y registrar funcionalidades
Normas de seguridad de la información
Prototipado